



F - 1 -

AKTE VAN STATUTENWIJZIGING VAN STICHTING
CROSSBORDERRELATIONS
504230 TR/MK

21642

Op zevenentwintig februari tweeduizenddertien verscheen voor mij, _____
mr. THEODORUS ALEXANDER RITSEMA, notaris, gevestigd te Arnhem: _____
Miranda Hendriksen, geboren te Apeldoorn op tien februari negentienhonderd _____
negenenzeventig, kantooradres Velperweg 10, 6824 BH Arnhem. _____

De comparante verklaarde: _____
door het bestuur van de te Delft gevestigde stichting: **STICHTING CROSS** _____
BORDER RELATIONS, kantoorhoudende Adriaan Kooningsstraat 198, 3077 ML
Rotterdam, deze stichting hierna te noemen: de stichting, _____
is op twaalf februari tweeduizenddertien besloten om de statuten van de stichting
te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen als hierna is vermeld en haar, _____
comparante, te machtigen om de akte van statutenwijziging te doen passeren. _____
De statuten van de stichting zijn laatstelijk gewijzigd bij akte op dertien juli _____
tweeduizendzes ten overstaan van mr. Th.A. Ritsema, notaris te Arnhem. _____
Ter uitvoering van gemeld besluit heeft de comparante, handelend als gemeld, _____
verklaard de statuten van de stichting te wijzigen en geheel opnieuw vast te _____
stellen als volgt: _____

STATUTEN: _____

Naam, zetel en duur. _____

Artikel 1. _____

1. De stichting is genaamd: Stichting CrossBorderRelations. _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Delft. _____

Doel. _____

Artikel 2. _____

1. De stichting heeft ten doel: _____
Het inzetten van onder andere het intellectueel potentieel en/of de expertise _____
van studenten, professionals en (sociale) entrepreneurs van diverse _____
achtergronden in opkomende en/of herkomstlanden zodat zowel mentale, _____
sociale als financiële voorspoed voor iedereen gerealiseerd kan worden. _____
Dientengevolge wordt de traditionele 'hulp' of subsidie- afhankelijkheid _____
vervangen door duurzame mentale, sociale en financiële zelfredzaamheid. _____
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: _____
 - het mobiliseren en het inzetten van het intellectueel en/of expertise _____
potentieel onder de diverse doelgroepen; _____
 - het initiëren, stimuleren, bevorderen of faciliteren van duurzame _____
innovatieve voorspoedprojecten; _____
 - het initiëren, stimuleren, bevorderen of faciliteren van veranderketens _____
binnen zowel de sociaal maatschappelijke alsmede ook de bedrijfssector
die gericht zijn op het financieel redzaam maken van de beoogde _____
doelgroepen; _____
 - het verrichten van alle handelingen, welke met het voorgaande in de _____
ruimste zin genomen geacht kunnen worden in verband staan, daaruit _____
voor te vloeien of daarvoor bevorderlijk te zijn. _____
3. De stichting beoogt niet het maken van winst. _____

Vermogen _____

Artikel 3. _____

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____

1. vergoedingen voor verrichte diensten;_____
2. subsidies en donaties;_____
3. verkrijgingen uit erfstelling, legaat of schenking;_____
4. alle overige baten._____

Bestuur._____

Artikel 4._____

1. De stichting wordt bestuurd door een bestuur bestaande uit tenminste drie—
leden. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een
penningmeester._____
De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon_____
worden verenigd. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na_____
afloop van het boekjaar met betrekking tot dat jaar een jaarverslag en een_____
balans en staat van baten en lasten vast te stellen._____
Het jaarverslag moet door de secretaris, de balans en staat van baten en_____
lasten door de penningmeester worden verzorgd._____
Het bestuur kan besluiten de door de penningmeester opgemaakte balans en
staat van baten en lasten en het financiële beheer van de penningmeester_____
over het afgelopen boekjaar, alsmede alle daarop betrekking hebbende_____
boeken en bescheiden te doen controleren door een door het bestuur te_____
benoemen financieel deskundige._____
2. Het bestuur draagt er zorg voor, dat de stichting steeds beschikt over een_____
actueel beleidsplan._____

Artikel 5._____

1. Het bestuur kan ontslag uit het bestuurslidmaatschap verlenen. Een_____
bestuurslid wordt uit het bestuurslidmaatschap ontslagen wanneer het_____
betreffende bestuurslid handelt in strijd met de statuten, reglementen of_____
besluiten van de stichting of de stichting op onredelijke wijze benadeelt._____
2. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt voorts:_____
- a. door periodiek defungeren overeenkomstig een daartoe zodanig door_____
het bestuur vast te stellen rooster dat iedere bestuurder zitting heeft voor_____
een periode van ten hoogste drie jaren, welke slechts eenmaal direct_____
aansluitend kan worden verlengd voor de duur van ten hoogste drie jaar.
Slechts in door het bestuur te bepalen uitzonderingsgevallen is een_____
tweede herbenoeming voor de duur van ten hoogste drie jaar mogelijk;_____
- b. door overlijden;_____
- c. door het enkele feit van het verlies van het vrije beheer van en/of_____
beschikkingsbevoegdheid over een deel of het geheel van het eigen_____
vermogen;_____
- d. door ontslag op eigen verzoek (aftreden);_____
- e. door ongevraagd ontslag;_____
- f. door ontslag door de rechtbank._____

Artikel 6._____

1. Wanneer in het bestuur een vacature is ontstaan, zal daarin door de_____
overblijvende bestuursleden ten spoedigste worden voorzien door_____
benoeming van een nieuw bestuurslid, die als zodanig dezelfde functie zal_____
bekleden als degene in wiens plaats hij werd benoemd. Een niet voltallig_____
bestuur behoudt zijn bevoegdheden._____
2. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuursleden omtrent de_____
benoeming, alsmede wanneer te enigertijd alle bestuursleden mochten_____
komen te ontbreken en voorts indien de overgebleven bestuursleden zouden
nalaten binnen redelijke termijn in de vakature(s) te voorzien zal die_____
voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van de meest gereede



belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie.

Artikel 7.

Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen—
vervreemden of bezwaren van registergoederen, mits het besluit daartoe wordt—
genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders—
aanwezig zijn. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten—
waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich—
voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een
derde verbindt.

Vertegenwoordiging.

Artikel 8.

1. De voorzitter en de secretaris van het bestuur zijn belast met de uitvoering—
van de besluiten van het bestuur.
2. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.
3. Het bestuur kan een directeur benoemen aan wie bepaalde taken worden—
opgedragen.
4. De leden van het bestuur genieten ten laste van de kas der stichting geen—
beloning doch een onkostenvergoeding, welke per kwartaal wordt uitgekeerd
en jaarlijks door het bestuur wordt vastgesteld.

Bestuursvergaderingen.

Artikel 9.

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of degene die hem als zodanig
vervangt, ofwel tenminste twee bestuursleden dit gewenst acht(en).
2. De secretaris roept - schriftelijk of langs electronische weg - op tot de—
vergaderingen, met inachtneming van een termijn van tenminste acht dagen,
de dag van de verzending van de oproep daaronder niet begrepen. Hij maakt
van het ter vergadering verhandelde en beslotene notulen op, die door hem—
en de voorzitter worden ondertekend. Fungeert de secretaris als voorzitter—
van de vergadering dan geschiedt het notuleren door de penningmeester.
Ieder lid van het bestuur heeft recht op een door de secretaris uit te reiken—
en door hem te ondertekenen kopie van de notulen.
3. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een mede bestuurslid als—
gevolmachtigde doen vertegenwoordigen. Een bestuurslid kan daarbij ten—
hoogste voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.

Bestuursbesluiten.

Artikel 10.

1. Het bestuur is bevoegd zowel in als buiten vergadering besluiten te nemen.—
In het laatste geval is daartoe vereist dat alle bestuursleden hun stem—
schriftelijk of langs electronische weg uitbrengen.
2. Tenzij in deze statuten anders wordt bepaald, worden besluiten genomen—
met volstreekte meerderheid van stemmen, in een vergadering waarvoor alle—
bestuursleden zijn opgeroepen en waarin meer dan de helft van het aantal—
fungerende bestuursleden aanwezig is.
Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
3. De stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurslid schriftelijke—
stemming vraagt.
4. Mocht bij de eerste stemming over een voorstel, waarover met gewone—
meerderheid van stemmen kan worden beslist, geen meerderheid worden—
verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben in een—
eerstvolgende vergadering. Indien ook dan geen meerderheid verkregen—
wordt dan eindigt de op dit voorstel gerichte besluitvorming.
5. Besluiten van het bestuur tot benoeming en ontslag van een bestuurslid—

kunnen slechts worden genomen in een vergadering van het bestuur waarin tenminste twee/derde van het aantal fungerende bestuursleden aanwezig is— en met een meerderheid van tenminste drie/vierde van de uitgebrachte— geldige stemmen. Het bestuurslid, wiens ontslag het betreft, kan niet aan de stemming deelnemen en telt niet mee voor het quorum.——

Tweede vergadering——

Artikel 11.——

Wanneer het in deze statuten voor het door het bestuur nemen van enig besluit— voorgeschreven quorum niet aanwezig is, kan een tweede –tenminste vijftien— dagen na maar binnen zes weken na de eerste te houden - vergadering bijeen— worden geroepen; in deze tweede vergadering kunnen, ongeacht het aantal dan— aanwezige bestuursleden, met de voor het betreffende besluit door deze statuten voorgeschreven meerderheid van stemmen besluiten worden genomen over de in de eerste vergadering aan de orde gestelde voorstellen. De oproep tot de tweede vergadering vermeldt dat en waarom over het betreffende voorstel, onafhankelijk van het geldende quorum, een besluit kan worden genomen.——

Statutenwijziging.——

Artikel 12.——

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.——
Het besluit daartoe zal slechts kunnen worden genomen met algemene— stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of—— vertegenwoordigd zijn.——
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Ieder bestuurslid afzonderlijk is tot het passeren van zodanige akte bevoegd.

Ontbinding.——

Artikel 13.——

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen— besluit is toepasselijk hetgeen in artikel 12 van deze statuten is bepaald—— aangaande het besluit tot wijziging van de statuten.——
2. De stichting wordt bovendien ontbonden:——
 - door insolventie nadat zij in staat van faillissement is verklaard of door— opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;——
 - door rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen.——

Vereffening.——

Artikel 14.——

1. De vereffening geschiedt door het bestuur of één of meer door het bestuur— aan te wijzen personen als liquidateur(en).——
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voorzover dit— voor de vereffening van haar zaken nodig is.——
3. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht.——
4. Een eventueel batig saldo na de liquidatie van de stichting moet worden— aangewend door de liquidateur(en) ten behoeve van een instelling met een— gelijksoortige doelstelling.——
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de—— stichting gedurende de daartoe door de wet bepaalde termijn berusten onder een door de liquidateur(en) aan te wijzen (rechts)persoon. De liquidateur(en) kan (kunnen) de bewaarder bij de aanwijzing de bevoegdheid verlenen om— een opvolgende bewaarder aan te wijzen.——

Huishoudelijk Reglement.——

Artikel 15.——

Het bestuur kan een huishoudelijk reglement vaststellen.——



✓ - 5 -

Het reglement kan geen bepalingen bevatten in strijd met de wet of deze statuten.

Boekjaar.

Artikel 16.

Het boekjaar loop van één januari tot en met éénendertig december van elk jaar.—

Slotbepaling.

Artikel 17.

In alle niet voorziene gevallen beslist het bestuur.—

Tenslotte verklaarde de comparante dat van het verhandelde in gemelde bestuursvergadering blijkt uit de notulen, waarvan een uittreksel aan deze akte—
wordt gehecht.—

./.

De comparante is mij, notaris, bekend.—

WAARVAN AKTE, in minuut opgemaakt, is verleden te Arnhem, op de datum in—
het hoofd van deze akte gemeld.—

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte aan de comparante en—
toelichting daarop en na verklaring van de comparante dat zij kennis heeft—
genomen van de inhoud van de akte en met beperkte voorlezing instemt, hebben
de comparante en ik, notaris, na beperkte voorlezing, de akte ondertekend.—

